

Allegato 2 | Beilage 2



SCUOLA DI ARCHIVISTICA, PALEOGRAFIA E DIPLOMATICA ANNESSA ALL'ARCHIVIO DI STATO DI BOLZANO

Corso di specializzazione per archivisti di durata biennale

(biennio 2024-2026)

Piano dell'offerta formativa del primo anno accademico*approvato dalla Direzione generale Archivi*

GRUPPO	crediti	ore 1° anno	semestre	insegnamenti
A: obbligatori	3	14	I/I	Archivistica generale (teoria archivistica) A: teoria archivistica classica
A: obbligatori	3	16	I/I	Archivistica generale (teoria archivistica) B: teoria archivistica comparata
A: obbligatori	3	14	I/I	Archivistica generale (legislazione archivistica) A: La formazione del sistema normativo archivistico
A: obbligatori	3	16	I/I	Archivistica generale (legislazione archivistica) B. Legislazione e prassi nel sistema archivistico nazionale
B: indirizzo paleografico	6	30	I/I	Diplomatica 1
B: indirizzo paleografico	6	30	I/I	Paleografia latina 1
C: indirizzo contemporaneistico	6	30	I/I	Diplomatica del documento contemporaneo 1
C: indirizzo contemporaneistico	6	30	I/I	Teoria e metodi del <i>record management</i> : sistemi di gestione documentale 1
A: obbligatori	6	30	I/II	Metodologie per l'edizione critica dei documenti
A: obbligatori	6	30	I/II	Elementi di diritto pubblico con elementi di contabilità pubblica
A: obbligatori	3	16	I/II	Sistemi di archivi digitali A-La digitalizzazione del documento storico
A: obbligatori	3	14	I/II	Sistemi di archivi digitali B-La digitalizzazione nella gestione di un sistema documentario corrente
D: opzionali	6	30	I/II	Paleografia tedesca
D: opzionali	6	30	I/II	Comunicazione e valorizzazione culturale del patrimonio archivistico
D: opzionali	6	30	I/II	Principi e metodi generali di discipline biblioteconomiche e museali

1



DIREZIONE GENERALE ARCHIVI

STAATSARCHIV BOZEN | ARCHIVIO DI STATO DI BOLZANO | ARCHIV DE STAT DA BALSAN

Via Diaz 8/A | Diazstr. 8/A | I-39100 Bolzano Bozen

Tel. 0471 264295

www.asbolzano.beniculturali.itPEC: as-bz@pec.cultura.gov.itPEO: as-bz@cultura.gov.it



SCHULE FÜR ARCHIVKUNDE, PALÄOGRAPHIE UND DIPLOMATIK AM STAATSARCHIV BOZEN

Zweijähriger Spezialisierungskurs für Archivare

(Zweijahreszeitraum 2024-2026)

Plan des Ausbildungsangebots für das erste Studienjahr

von der Generaldirektion Archive genehmigt

GRUPPE	Kreditpunkte	Stunden Jahr I	Semester	Fächer
A: obligatorisch	3	14	I/I	Allgemeine Archivkunde (Archivtheorie) A: klassische Archivtheorie
A: obligatorisch	3	16	I/I	Allgemeine Archivkunde (Archivtheorie) B: vergleichende Archivtheorie
A: obligatorisch	3	14	I/I	Allgemeine Archivkunde (Archivrecht) A: Die Ausbildung der Archivgesetzgebung
A: obligatorisch	3	16	I/I	Allgemeine Archivkunde (Archivrecht) B. Normen und ihre Umsetzung in der italienischen Archivverwaltung
B: paläographische Richtung	6	30	I/I	Diplomatik 1
B: paläographische Richtung	6	30	I/I	Lateinische Paläographie 1
C: moderne Richtung	6	30	I/I	Moderne Diplomatik 1
C: moderne Richtung	6	30	I/I	Theorie und Praxis des Records Managements: Systeme der Schriftgutverwaltung 1
A: obligatorisch	6	30	I/II	Methoden der kritischen Urkundenedition
A: obligatorisch	6	30	I/II	Einführung in das öffentliche Recht mit Berücksichtigung des öffentlichen Rechnungswesen
A: obligatorisch	3	16	I/II	Digitale Archivverwaltungssysteme A: Digitalisierung von historischem Schriftgut
A: obligatorisch	3	14	I/II	Digitale Archivverwaltungssysteme B: Digitalisierung im Records Management
D: Wahlfach	6	30	I/II	Deutsche Paläographie
D: Wahlfach	6	30	I/II	Vermittlung und kulturelles Marketing im Archivbereich
D: Wahlfach	6	30	I/II	Theorie und Methodik der Bibliotheks- und Museumswissenschaften



DIREZIONE GENERALE ARCHIVI

STAATSARCHIV BOZEN | ARCHIVIO DI STATO DI BOLZANO | ARCHIV DE STAT DA BALSAN

Via Diaz 8/A | Diazstr. 8/A | I-39100 Bolzano Bozen

Tel. 0471 264295

www.asbolzano.beniculturali.it

PEC: as-bz@pec.cultura.gov.it

PEO: as-bz@cultura.gov.it